

Оценка коррупционных рисков 2019год
МБУ СГО «Благоустройство»

1. Общие положения

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики Муниципального бюджетного учреждения Сысертского городского округа «Благоустройство» (далее –МБУ СГО «Благоустройство»), позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности (МБУ СГО «Благоустройство») и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в МБУ СГО «Благоустройство».

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности МБУ СГО «Благоустройство», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками МБУ СГО «Благоустройство» коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды МБУ СГО «Благоустройство».

2.Порядок оценки коррупционных рисков

2.1.Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе, ежегодно, в I квартале текущего календарного года.

2.2.Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

2.2.1.деятельность МБУ СГО «Благоустройство» представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

2.2.2. выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2.2.3.для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

-характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено МБУ СГО «Благоустройство» или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

-должности в учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения

-участие каких должностных лиц учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

2.3. На основании проведенного анализа готовится «карта коррупционных рисков МБУ СГО «Благоустройство»-сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

2.4. Разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

3. Карта коррупционных рисков

3.1. В Карте коррупционных рисков (далее -Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений.

3.2. В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).

3.3. В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»

3.4. По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

3.5. Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в МБУ СГО «Благоустройство»:

- 1) директор;
- 2) заместитель директора;
- 3) инспектор по кадрам;
- 4) ведущий специалист;
- 5) механик (ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений).

Карта коррупционных рисков в МБУ СГО «Благоустройство» (далее – МБУ) Разработана в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных нормативных актов Российской Федерации.

№п/п	Коррупционно - опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	2	3	4	5	6
1.	Организация деятельности МБУ	Директор, заместители директора	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Средняя	Информационная открытость МБУ. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики. Разъяснение работникам МБУ о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.	Принятие на работу сотрудников	Директор, заместители директора, инспектор по кадрам	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в МБУ	Низкая	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
1	2	3	4	5	6

3.	Работа со служебной информацией.	Директор, заместители директора	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам МБУ.	Средняя	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики МБУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБУ. Разъяснение работникам МБУо мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Обращения юридических и физических лиц.	Директор, заместители директора, лица, ответственные за рассмотрение обращений.	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ.	Средняя	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений.
1	2	3	4	5	6

5.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями.	Директор, заместители директора, работники МБУ, уполномоченные директором представлять интересы МБУ.	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Низкая	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики МБУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБУ.
6.	Принятие решений об использовании средств, от приносящей доход деятельности.	Директор, заместители директора	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности.	Низкая	Привлечение к принятию решений директора, заместителей директора. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБУ. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
1	2	3	4	5	6

7.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Директор, заместители директора	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества	Средняя	Организация работы по контролю за деятельностью МБУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБУ.
8.	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для МБУ.	Директор, работник, ответственный за размещение заказов по закупкам товаров, работ, услуг для нужд МБУ	<ul style="list-style-type: none"> - Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; - определение объема необходимых средств; - необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; - необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; - необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; - необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; - неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; - неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям закупки, - конкурентоспособности и специфики 	Средняя	Соблюдение при проведении закупок товаров, Работ и услуг для нужд МБУ требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам МБУ, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБУ.

			<p>рынка поставщиков;</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение заказа аврально в конце года (квартала); - необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; - совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; - заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; - отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; - предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги МБУ. 		
9.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заместители директора, ответственные лица	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых гражданам справках	Средняя	Система визирования документов ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Рассмотрение на Комиссии по антикоррупционной политике(выборочно)
1	2	3	4	5	6

10.	Оплата труда	Директор, заместители директора	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	Средняя	Создание и работа экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам МБУ. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда и премировании работников МБУ. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
11.	Проведение процедуры аттестации сотрудников Проведение оценки эффективности деятельности сотрудников	Директор, заместители директора	Необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности труда, влияющее на уровень оплаты труда	Средняя	Регламентация процедур аттестации, оценки эффективности деятельности Прозрачность системы оценки

Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений



В.С. Банников